Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																	
d) Los servicios que ofrecce y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																	
No.	**Denominación del servicio**	**Descripción del servicio**	**Cómo acceder al servicio** (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	**Requisitos para la obtención del servicio** (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	**Procedimiento interno que sigue el servicio**	**Horario de atención al público** (Detallar los días de la semana y horarios)	**Costo**	**Tiempo estimado de respuesta** (Horas, Días, Semanas)	**Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio** (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	**Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio**	**Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)**	**Tipos de canales disponibles de atención presencial:** (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	**Servicio Automatizado** (Si/No)	**Link para descargar el formulario de servicios**	**Link para el servicio por internet (on line)**	**Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)**	**Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo**
1	COBRO DE PREDIOS	PAGO DE IMPUESTO PREDIAL RUSTICO Y URBANO	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	1.- ENTREGAR LOS APELLIDOS Y NOMBRE COMPLETOS, (***PREFERENCIAL CARTA DE PAGO ANTERIOR)***	IMPRESIÓN DE CARTAS DE PAGO PREVIO PAGO	08:00 a 17:00	Gratuito	INMEDIATA	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	http://www.administracionpublica.gob.ec/transparencia/literal/formularios	http://www.administracionpublica.gob.ec/contáctenos/	3,380	5,840
2	VENTA Y RENOVACION DE PATENTES COMERCIALES	Renovacion de patentes comerciales de todo tipo de negocios de la parroquia	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	1.- Copia de RUC o RISE 2.- copia de Cedula de Ciudadania 3.-Calificacion Artesanal (si dispone) 4.- Copia de Permiso de Bomberos. 5.- Certificado de salud en caso de expendir alimentos. 6.- Certificado de Adeudar 7.- Formulario de declaracion del impuesto a la renta	1.- Verificacion de los requisitos para proceder al cobro de la patente anual.	08:00 a 17:00	$ 10.00 patente, mas pago de servicios administrativos 3.00, certificado de no adeudar 1.50, pago de formulario 2.00 y comprabante de patente 2.00	Dias laborables	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	OFICINA			
3	ARRENDAMIENTO DE BOVEDAS Y VENTA DE NICHOS	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	1.- Copia de Partida de defuncion 2.- Copia de Cedula de Ciudadania 3.- Solicitud de inhumacion 4.- Solicitud de exhumacion	1.- Verificacion de los requisitos para proceder realizar el respectivo contrato de boveda o nicho	08:00 a 17:00	Gratuito	Dias laborables	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	OFICINA			
4	RECEPCION DE OFICIOS Y SOLICITUDES	OFICIOS DIRIGIDO A LAS AUTORIDADES DEL GAD PARROQUIAL	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	SE SUMILLARA CON LA FECHA Y HORA DE RECPCION	PREVIA ENTREGA DE OFICIO	08:00 a 17:00	Gratuito	Dias laborables	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	OFICINA			
5	INGRESO DE FICHAS CATASTRALES DE PREDIOS RUSTICOS	INGRESO AL SISTEMA DE PREDIOS RUSTICOS DE LA PARROQUIA	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	Presentacion de Fichas catastrales	Se procedera a dar un codigo de acuerdo al sector estipulado en las cordenadas escritas en la ficha de levantamiento catastral	08:00 a 17:00	$ 3.00	Dias laborables	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	OFICINA			
6	CERTIFICACIONES	CERTIFICACIONES DE COPIAS DE DOCUMENTOS PUBLICOS	VENTANILLA DEL GAD PARROQUIAL SAN JUAN	PREVIA SOLICITUD DE LA PARTE INTERESADA	Se procedera a dar una respuesta a la parte interesada sobre la solicitud presentada, y el costo de cada copia certificada	08:00 a 17:00	$ 0.25	Dias laborables	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas del GAD Parroquial San Juan	Calle Victor Miguel Moscoso y Honorato Vasquez 07-3052993 / 07-3050927 gpsanjuan@hotmail.com https://www.facebook.com/gobiernoparroquial.sanjua	Ventanilla	SI	OFICINA			
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)																	
													Portal de Trámite Ciudadano (PTC)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																	
													29/03/2018				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																	
													MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):																	
													DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO				

Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
86%