

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--------------------------|---|---|
| RESOLUCION EXPIDE REGLAMENTO DEL CEMENTERIO | 1 | 2014 | http://gadparroquialsanjuan.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/REGLAMENTO_CEMENTERIO.pdf |
| REGLAMENTO INTERNO PARA EL COBRO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS | 1 | 2014 | http://gadparroquialsanjuan.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/REGLAMENTO_ESPACIOS_PUBLICOS.pdf |
| | | | |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| NO APLICA | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | DD/MM/AAAA (31/01/2015) | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / DIRECCIÓN JURÍDICA O A QUIEN LE CORRESPONDA | |

| | |
|--|--|
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | ABG. MARCELO VELEZ |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | marcelovelezhurtado@hotmail.es |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 07-3052993 |